

HINNAPAKKUMINE

PUUETEGA INIMESTE LIIKUMISHARJUMUSTE UURING

Tellija: Kultuuriministeerium

Pakkuja: OÜ Eesti Uuringukeskus (reg nr 11005526)

Kontaktisik: Pille Hillep (OÜ Eesti Uuringukeskus)

Telefon: 53320008

E-mail: pille@uuringukeskus.ee

Kavandatav projektimeeskond:

Uuringu projektijuht: Pille Hillep

Uuringu analüütik: Riin Pärnamets (OÜ Eesti Uuringukeskus)

Küsitlusjuht: Johanna Mäekivi (Norstat Eesti AS)

10.06.2024

SISUKORD

UURINGUPROJEKT	3
UURINGU MEETODIKA	3
ANDMETE ANALÜÜS JA RAPORT	4
TÖÖKORRALDUS	5
KÜSITLUSE AJAKAVA JA MAKSUMUS (personaalne küsitlus)	6
KÜSITLUSE AJAKAVA JA MAKSUMUS (mittepersonaalne küsitlus)	7

UURINGUPROJEKT

Kultuuriministeerium soovib 2024. aastal algetada puuetega inimeste spordi- ja liikumisharrastuse pilootuuringu, mis võimaldab testida, kuidas koguda edaspidi üleriikliku uuringuga andmeid puuetega inimeste liikumisaktiivsuse kohta, puude raskusastmete ja võimalusel ka puudeliikide järgi ning saada andmeid, millised on puuetega inimeste peamised takistused olemaks füüsiliselt aktiivne.

Pilootuuring viiakse läbi kolme erineva asukoha ja rahvastikuarvuga omavalitsuses 18-aastaste või vanemate puuetega inimeste hulgas. Uuringu tulemusena on välja töötatud meetodika üleriigilise uuringu läbiviimiseks, kaardistatud uuringu läbiviimise kitsaskohad ja sihtrühma spetsiifikast tulenevad raskused uuringu läbiviimisel. Uuringu tulemused võimaldavad teha tõhusamat koostööd kohalike omavalitsuste (KOV-ide) ja kohalike spordiliitudega puuetega inimeste liikumisharrastust takistavate asjaolude väljaselgitamisel, et rohkem puuetega inimesi spordi- ja liikumisharrastuse juurde tuua. Kaudsem eesmärk on toetada puuetega inimeste tervislikke eluviise ning heaolu ja vähendada puuetega inimeste vähesest liikumisest tingitud otseseid ja kaudseid tervisekulusid riigile.

Uuringu tulemused võimaldavad parandada puuetega inimeste tervist ning heaolu ja mitmekesistada nende vaba aja veetmise võimalusi.

UURINGU MEETODIKA

Tellijal on välja valinud 3 maakonda, kus pilootuuringut läbi viia: Saaremaa, Pärnumaa ja Lääne-Virumaa. Puuetega inimeste spordi- ja liikumisharrastuse uuringu raames kogutakse ja analüüsitakse andmeid 18-aastaste ja vanemate alaliste Eesti elanike kohta kolmes Eesti omavalitsuses (Saaremaa, Pärnumaa, Lääne-Virumaa), arvestades omavalitsusüksuste suurust, puuetega inimeste arvu ja spordirajatiste olemasolu. Uuringu üldkogum on 11 304 inimest, mis moodustab puuetega inimeste koguarvust 11%. Uuringu eeldatav netovalim on kuni 1067 vastajat (95%-lisel usaldusnivool on valimiviga +/-3%). Uuringu brutovalim on 4270 inimest (eeldatav vastamismäär on 25%).

Uuringu esimeses etapis taotleb Pakkujal koostöös Tellijaga uuringu luba Eetikakomisjonilt ning Andmekaitseinspeksioonilt, sh kontaktandmete saamise luba Sotsiaalkindlustusametilt.

Küsitlusmeetodi valik sõltub sellest, kas Andmekaitseinspeksioon annab loa sihtrühma kontaktide saamiseks Sotsiaalkindlustusametilt. Juhul kui luba saadakse, siis viiakse läbi personaalne küsitlus veebi (70%) ja telefoni (30%) teel. Kui Andmekaitseinspeksioon ei anna luba kontaktide saamiseks, siis toimub mittepersonaalne küsitlus läbi erinevate puuetega inimeste organisatsioonide ja rehabilitatsioonikeskuste. Lisaks peaks raske puudega inimeste puhul küsitlust läbi viima erinevates hooldekodudes, sest suur osa nendest viibivad seal.

Personaalse küsitluse puhul oleks andmete kogumine pseudonüümitud, peale küsitlust muudetakse andmebaas anonüümseks. Mittepersonaalse küsitluse korral on küsitlus anonüümne.

Küsimustikud koostatakse eesti ja vene keeles, ankeedi pikkus on kuni 15 minutit. Lähtudes sihtrühmast oleme arvestanud pakumise tegemisel, et vastamise aeg võib olla poole pikem ehk kuni 30 minutit. Tellija on koostanud esialgse ankeedi, mida koostöös Pakkujaga täiendatakse ja kohandatakse.

ANDMETE ANALÜÜS JA RAPORT

Andmete töötlus ja analüüs teostatakse tabelarvutusprogrammis MS Excel ning statistikapaketis SPSS. Võimalusel ja vajadusel lisatakse andmebaasile kaalutunnus.

Raportis analüüsitakse andmeid uurimisküsimuste lõikes. Report sisaldab kõikide uurimisküsimuste analüüsi, nende andmete esitamist jooniste ja tabelitena ning andmeid kirjeldavaid/seoseid loovaid seletusi. Analüüsis kasutatakse peamiselt kirjeldavat statistikat.

Kõik lahtised vastused kodeeritakse ja analüüsitakse, kuid andmefailis on välja toodud ka vabad vastused originaalkujul, et hankija saaks vajadusel olemasolevaid kategooriaid muuta või luua uusi kategooriaid.

Küsimuste analüüs taustatunnuste lõikes tuuakse raportis välja juhul, kui erinevused on statistiliselt olulised. Andmete statistilise olulisuse testimiseks kasutatakse Hii-ruut teste.

Lõpparuanne sisaldab lühikokkuvõtet uuringu peamistest tulemustest, järeldustest ja soovitustest; uuringu taustainfot (uuringu eesmärk, uurimisküsimusi tutvustav sissejuhatus, andmekogumise ülevaade ja analüüs (sh CAWI/CATI osakaal, takistused jne), meetoodika ja andmeanalüüsi kirjeldust (valim, usalduspiirid, küsitluse läbiviimise aeg jm oluline taustainfo); töödeldud ja analüüsitud uurimisandmetel põhinevaid kommenteeritud ja graafikutega illustreeritud uurimistulemusi; järeldusi.

Lõpparuandes ja selle lisades esitatakse uuringu läbiviimiseks kasutatud küsimustikud.

Tellijale esitatavad töö tulemused:

- 1) Puhastatud ja korrastatud andmebaas MS Excel ja SPSS formaadis.
- 2) Andmetabelid taustatunnuste lõikes (MS Excel)
- 3) Ankeetide ja värbamiskirjade lõplikud versioonid eesti ja vene keeles.
- 4) Lõppraport MS Word ja PDF formaadis

Uuringu käigus saadud andmestik, sagedustabelid ning raport esitatakse Tellija esindajale e-posti teel.

TÖÖKORRALDUS

Enne hankelepingu sõlmimist täpsustatakse ja kooskõlastatakse Tellija ja pakkuja vaheliste läbirääkimiste käigus uuringu läbiviimise tegevuskava, ajakava ja muud uuringuga seotud üksikasjad. Uuringu läbiviimise käigus teevad Tellija ja pakkuja igakülgset koostööd. Pakkuja esitab uuringu läbiviimise käigus regulaarselt informatsiooni uuringuga seotud tööde seisust (väljatöötatud ankeetide kohta, küsitluse alustamise ja vastamisaktiivsuse kohta jms). Vajadusel toimuvad uuringu läbiviimise jooksul töökoosolekud, kus pakkuja annab ülevaate kõigist tehtud ja töös olevatest tegevustest, tekkinud kõrvalekalletest tegevus- ja ajakavast ning esitab ilmnunud probleemide lahendamise ettepanekud.

**KÜSITLUSE AJAKAVA JA MAKSUMUS (personaalne küsitlus)**

Lõplik ajakava vaadatakse üle ja kinnitatakse projekti käivitumisel koostöös hankijaga.

	Periood	Osalejad	Maksumus
I ETAPP: ETTEVALMISTAVAD TÖÖD			7100
Uuringu loa taotlemine Eetikakomisjonilt, Andmekaitseinspeksiioonilt	juuli-september	EUK, Tellija	
Kontaktandmete päring Sotsiaalkindlustusametile*	september	EUK	3500*
Küsimustiku/küsimustike koostamine ja kinnitamine	august-september	EUK, Norstat, Tellija	
II ETAPP: KÜSITLUSE LÄBIVIIMINE			16 700
Küsitlustöö ettevalmistus: ankeedi tõlkimine, programmeerimine, küsitlusprogrammi testimine ja valimibaasi moodustamine, telefoniküsitlajate projektipõhine erikoolitus	oktoober	EUK, Norstat, tõlkebüroo, vajadusel Tellija	
Veebi- ja telefoniküsitluse läbiviimine ja jooksev kvaliteedikontroll	oktoober-november	Norstat	
Küsitluse andmebaaside lõppkontroll, korrastamine ja analüüsiks ettevalmistus	november	Norstat	
Korrastatud SPSS formaadis andmefaili ja standardtabelite loomine MS Excel formaadis, küsitluse tehnilise raporti koostamine	november	Norstat	
III ETAPP: ANDMEANALÜÜS, LÕPPARUANDE KOOSTAMINE			5500
Küsitlustulemuste analüüs, tulemuste vormistamine joonistena, vabade vastuste kodeerimine	detsember-jaanuar	EUK	
Vahearuande, kokkuvõtte koostamine, raporti esitamine Tellijale	detsember	EUK	
Tellijale ettepanekud	jaanuaris 2 nädalat	Tellijale	
Uuringu lõpparuande esitamine Tellijale	24. jaanuar	EUK, Norstat	
		Summa	29 300
		Käibemaks	6446
		Summa käibemaksuga	35 746

*Juhul kui Sotsiaalkindlustusamet küsib kontaktide väljavõtte eest tasu (oleme arvestanud Rahvastikuregistri hinnakirjadega)

**KÜSITLUSE AJAKAVA JA MAKSUMUS (mittepersonaalne küsitlus)**

Lõplik ajakava vaadatakse üle ja kinnitatakse projekti käivitumisel koostöös hankijaga.

	Periood	Osalejad	Maksumus
I ETAPP: ETTEVALMISTAVAD TÖÖD			3600
Uuringu loa taotlemine Eetikakomisjonilt, Andmekaitseinspeksiioonilt	juuli-september	EUK, Tellija	
Küsimustiku/küsimustike koostamine ja kinnitamine	august-september	EUK, Norstat, Tellija	
II ETAPP: KÜSITLUSE LÄBIVIIMINE			11 700
Küsitlustöö ettevalmistus: ankeedi tõlkimine, programmeerimine, küsitlusprogrammi testimine ja valimibaasi moodustamine	oktoober	EUK, Norstat, tõlkebüroo, vajadusel Tellija	
Veebiküsitluse läbiviimine ja jooksev kvaliteedikontroll	oktoober-november	Norstat	
Küsitluse andmebaaside lõppkontroll, korrastamine ja analüüsiks ettevalmistus	november	Norstat	
Korrastatud SPSS formaadis andmefaili ja standardtabelite loomine MS Excel formaadis, küsitluse tehnilise raporti koostamine	november	Norstat	
III ETAPP: ANDMEANALÜÜS, LÕPPARUANDE KOOSTAMINE			5500
Küsitlustulemuste analüüs, tulemuste vormistamine joonistena, vabade vastuste kodeerimine	Detsember-jaanuar	EUK	
Vahearuande, kokkuvõtte koostamine, raporti esitamine Tellijale	detsember	EUK	
Tellija ettepanekud	jaanuaris 2 nädalat	Tellija	
Uuringu lõpparuande esitamine Tellijale	24. jaanuar	EUK, Norstat	
		Summa	20 800
		Käibemaks	4576
		Summa käibemaksuga	25 376